

NODES – Nord Ovest Digitale e Sostenibile

Bandi a cascata per le Imprese: LINEA A Mezzogiorno

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



NODES
Nord Ovest Digitale E Sostenibile

Linea A – Mezzogiorno

Periodo di presentazione domande:

- **15 maggio 2023 – 4 settembre 2023 (chiusura valutazione entro 3 dicembre 2023)**

Istruttoria preliminare su ricevibilità, ammissibilità e conformità (art. 4.2 del bando), successivamente valutazione di merito da parte di un Comitato Tecnico

Presentazione domande attraverso la piattaforma
<https://webtelemaco.infocamere.it/newt/public.htm>

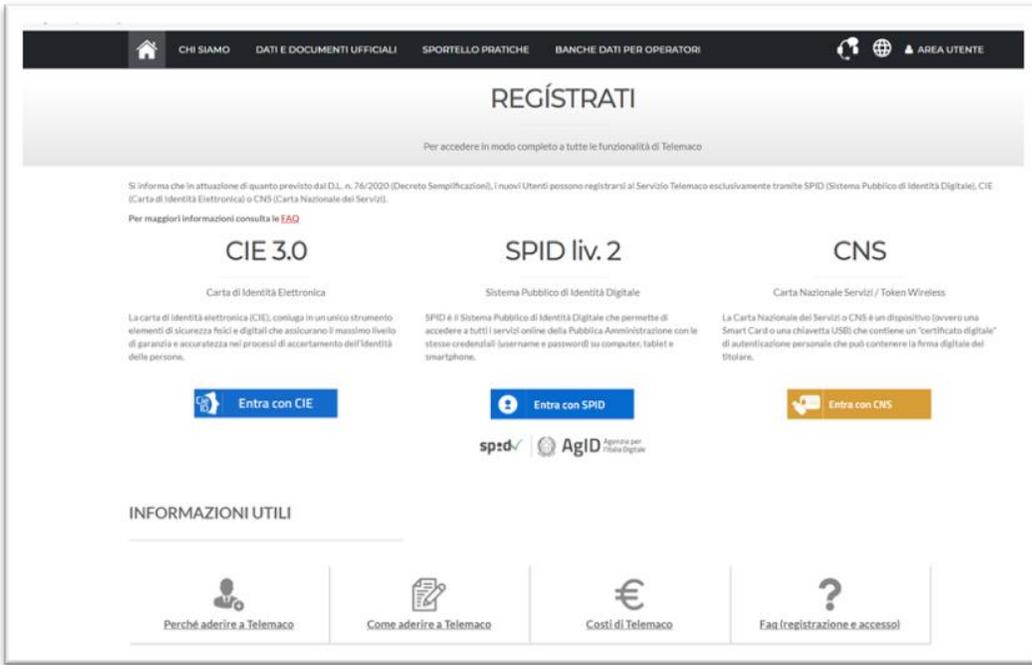
Per l'invio telematico della pratica è necessario essere registrati a: **servizi di consultazione e invio pratiche** di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it

Se l'impresa NON fosse ancora in possesso delle credenziali dovrà registrarsi e riceverà entro 48 ore una e-mail con credenziali per l'accesso.

Se l'impresa possiede già le credenziali andare direttamente alla slide 12

ATTENZIONE:

- La registrazione al sito www.registroimprese.it è necessaria per accedere al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> e per inviare la domanda di contributo.
- È necessario essere in possesso o **CIE 3.0** o **SPID liv.2** o **CNS**
- È necessario essere in possesso di un indirizzo **PEC**
- È necessario essere in possesso di **FIRMA DIGITALE**



The screenshot shows the 'REGISTRATI' (REGISTER) page of the website. At the top, there is a navigation bar with links: CHI SIAMO, DATI E DOCUMENTI UFFICIALI, SPORTELLO PRATICHE, BANCHE DATI PER OPERATORI, and AREA UTENTE. The main heading is 'REGISTRATI' with a sub-heading 'Per accedere in modo completo a tutte le funzionalità di Telemaco'. Below this, there is a notice: 'Si informa che in attuazione di quanto previsto dal D.L. n. 74/2020 (Decreto Semplificazioni), i nuovi Utenti possono registrarsi al Servizio Telemaco esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi)'. A link 'Per maggiori informazioni consulta le FAQ' is provided. Three main options are presented: 'CIE 3.0' (Carta di Identità Elettronica), 'SPID liv. 2' (Sistema Pubblico di Identità Digitale), and 'CNS' (Carta Nazionale Servizi / Token Wireless). Each option has a brief description and a corresponding 'Entra con' button. At the bottom, there is a section 'INFORMAZIONI UTILI' with four icons: 'Perché aderire a Telemaco', 'Come aderire a Telemaco', 'Costi di Telemaco', and 'Faq (registrazione e accesso)'.

ACCEDI AL SITO:

www.registroimprese.it

e clicca su
AREA UTENTE
per procedere con la
registrazione

The screenshot shows the homepage of registroimprese.it. The navigation bar at the top includes links for 'CHI SIAMO', 'DATI E DOCUMENTI UFFICIALI', 'SPORTELLI PRATICHE', and 'BANCHE DATI PER OPERATORI'. On the right side of the navigation bar, there are icons for a globe, a user profile, and a menu icon. The 'AREA UTENTE' link, which includes a user profile icon, is circled in blue and has a blue arrow pointing to it from the top right. Below the navigation bar, the main content area features a search bar with the text 'TROVA IMPRESA' and 'RICERCA', a search input field, and a 'CERCA' button. To the right of the search bar, there is a link for 'ESTRAI ELENCHI DI IMPRESE'. Below the search bar, there are several promotional banners. One banner is titled 'La visura in inglese' and another is titled '1 MILIONE di società ha già depositato l'ultimo bilancio'. A third banner is partially visible at the bottom left, titled 'Cerchi dati sugli addetti?'.

Clicca su REGISTRATI

registroimprese.it/area-utente

CHI SIAMO DATI E DOCUMENTI UFFICIALI SPORTELLINO PRATICHE BANCHE DATI PER OPERATORI AREA UTENTE

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

LOGINE? Recupera la password Hai dimenticato la user-id?

AREA UTENTE TELEMACO

A tua disposizione tutti i dati e i documenti del Registro Imprese, del Registro Protesti, dei Registri Europei

LOGINE? REGISTRATI

Cerca nei registri per ottenere tutti i documenti ufficiali su IMPRESE e PERSONE

IMPRESE PERSONE PROTESTI

I prospetti sono disponibili nei formati HTML e PDF

COS'E' TELEMACO-INFOCAMERE

- CERCA UN'IMPRESA PER CODICE FISCALE, PARTITA IVA, NUMERO REA
- CERCA UNA PERSONA PER CODICE FISCALE, PER NOME, PER DATA E LUOGO DI NASCITA
- ESTRAI VISURE CAMERALI E BLOCCHI DI VISURA, CERTIFICATI, VISURE E CERTIFICATI IN INGLESE
- TROVA L'ULTIMO BILANCIO, BILANCI STORICI, PROSPETTI XBRL, BILANCI IN LINGUA
- ESTRAI UN ELENCO DI IMPRESE, ATTIVA IL MONITORAGGIO DI IMPRESE
- CERCA UN PROTESTO, ESTRAI LA VISURA PROTESTI
- INVIA PRATICHE AL REGISTRO IMPRESE, DEPOSITA BILANCI, INVIA PROTESTI, ALTRI ADEMPIMENTI
- TELEMACO ASSISTENZA E SUPPORTO
- COME REGISTRARTI A TELEMACO, COSTI E FORME DI PAGAMENTO
- TELEMACO CUSTOMER SATISFACTION

Completa con i tuoi DATI ANAGRAFICI e clicca su PROSEGUI

Non sicuro | www.registroimprese.it/registrazione

CHI SIAMO DATI E DOCUMENTI UFFICIALI SPORTELLO PRATICHE ENG AREA UTENTE

! Per completare la registrazione è necessario essere in possesso di un dispositivo di Firma Digitale.

DATI ANAGRAFICI Sei in possesso di un'identità digitale (SPID liv.2 o CNS)? **PROSEGUI**

Inserisci i dati della persona fisica intestataria del contratto e, nel caso del profilo 'Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati' anche della firma digitale. Successivamente sarà chiesto di specificare se opera in proprio o in rappresentanza di un'impresa, uno studio o un'associazione.

Cognome * Nome * Data di nascita *

Nazione di nascita * Provincia di nascita * Comune di nascita *

Codice Fiscale *

Indirizzo e-mail *

A questo indirizzo ti saranno comunicati user-id e password per l'accesso al servizio. Nel caso si indichi un indirizzo di Posta Certificata (PEC), verificare che sia abilitato alla ricezione di e-mail NON PEC.

PROSEGUI

INFORMAZIONI UTILI

SELEZIONA IL TUO PROFILO:
«Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio e alla trasmissione di pratiche telematiche»

Benvenuto

1 — 2 — 3 — 4

PROFILO E ANAGRAFICA DATI DI FATTURAZIONE RIEPILOGO ADESIONE

CLICCA PER INFORMAZIONI

PROFILO DA ATTIVARE

Perché aderire al servizio [SCOPRI](#)

Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio
[Leggi le CONDIZIONI DI ADESIONE](#)

Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio e alla trasmissione di pratiche telematiche
[Leggi le CONDIZIONI DI ADESIONE](#)

Clicca **PRIVATO** se presenti la domanda su DELEGA dell'impresa

Clicca **IMPRESA** se sei il legale rappresentante dell'impresa che presenterà la domanda

Per accedere in modo completo a tutte le funzionalità di Telemaco

1 — 2 — 3 — 4 — 5

PROFILO E DATI ANAGRAFICI DATI PER FATTURAZIONE RIEPILOGO ADESIONE FIRMA

HAI DIMENTICATO LA USER-ID? CLICCA PER INFORMAZIONI

DATI PER FATTURAZIONE

Intestatario del contratto: [modifica](#)

Profilo selezionato: **TELEMACO - CONSULTAZIONE + INVIO PRATICHE + RICHIESTA CERTIFICATI**

i Il contratto può essere intestato a ad una persona fisica, ad un'impresa o ad uno studio associato. Anche nel caso di impresa o studio associato è necessario indicare una persona fisica di riferimento, che, in caso di profilo Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati, dovrà essere titolare del certificato di firma digitale con cui verrà sottoscritto il contratto.

Fatturazione: oppure In qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione per conto di:

Privato Impresa

Studio professionale o Professionista

Associazione di Categoria

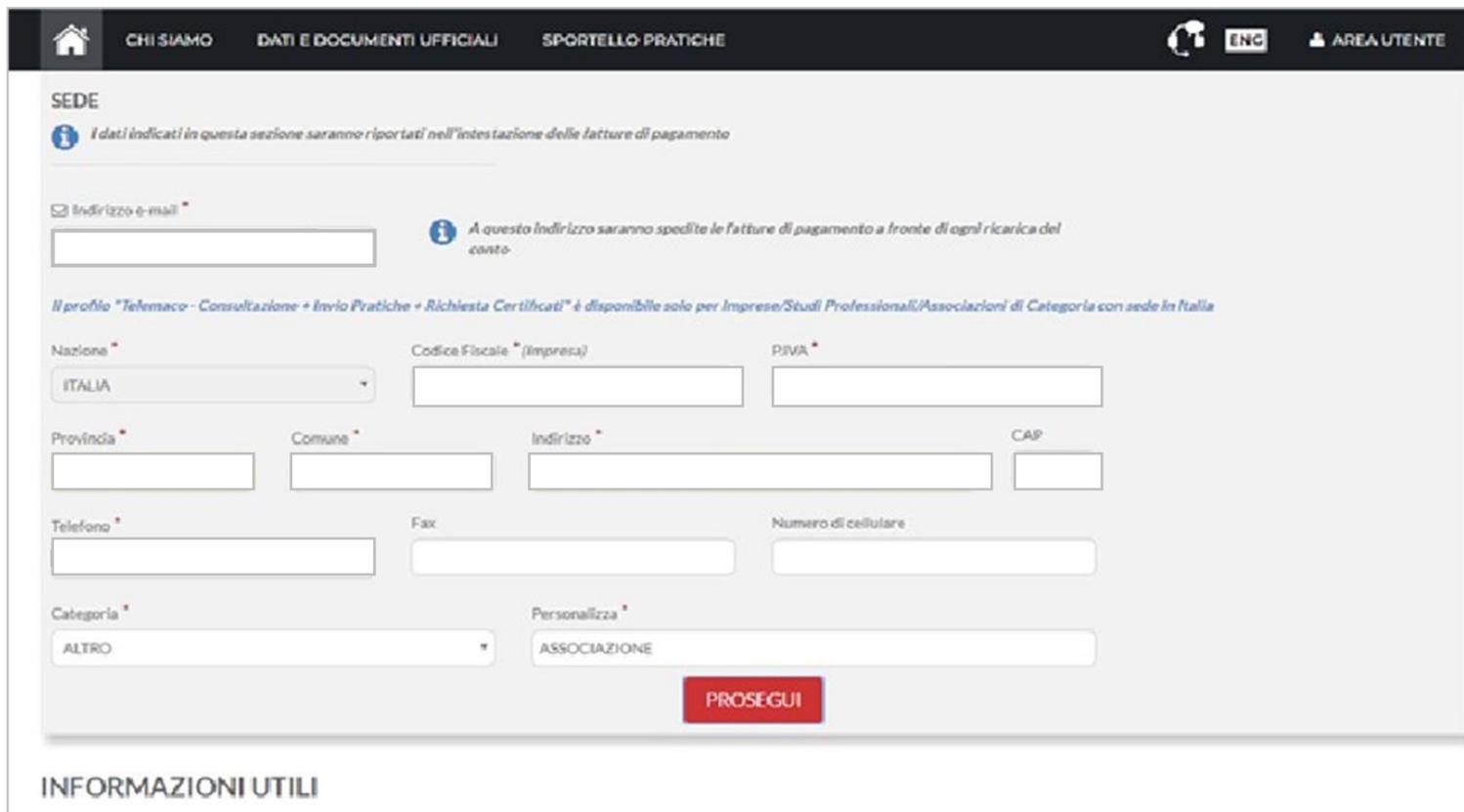
SEDE

i I dati indicati in questa sezione saranno riportati nell'intestazione delle fatture di pagamento



Inserisci i dati richiesti:

- se hai selezionato il profilo: **PRIVATO** inserisci i dati personali
- se hai selezionato il profilo **IMPRESA** inserire la ragione sociale.



SEDE

I dati indicati in questa sezione saranno riportati nell' intestazione delle fatture di pagamento

Indirizzo e-mail * *A questo indirizzo saranno spedite le fatture di pagamento a fronte di ogni ricarica del conto*

Il profilo "Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati" è disponibile solo per Imprese/Studi Professionali/Associazioni di Categoria con sede in Italia

Nazione * Codice Fiscale * (Impresa) PIVA *

Provincia * Comune * Indirizzo * CAP

Telefono * Fax Numero di cellulare

Categoria * Personalizza *

PROSEGUI

INFORMAZIONI UTILI

Nella sezione **RIEPILOGO DEI DATI INSERITI** cliccare su **PROSEGUI**

The screenshot displays the 'RIEPILOGO' (Summary) step of a registration process. At the top, a navigation bar includes 'CHI SIAMO', 'DATI E DOCUMENTI UFFICIALI', 'SPORTELLI PRATICHE', 'ENG', and 'AREA UTENTE'. Below this, a progress indicator shows five steps: 1. PROFILO E DATI ANAGRAFICI, 2. DATI PER FATTURAZIONE, 3. RIEPILOGO (highlighted in red), 4. ADESIONE, and 5. FIRMA. A red 'PROSEGUI' button is visible to the right of the progress indicator. Below the progress indicator, the text reads: 'RIEPILOGO' followed by 'Segue il riepilogo dei dati inseriti. Verifica e clicca su "Prosegui" se sono corretti, altrimenti utilizza il menù in alto per tornare ai passi precedenti.' Below this, there are two main sections: 'RICHIEDENTE' and 'PROFILO RICHIESTO'. The 'RICHIEDENTE' section shows fields for 'Richiedente:', 'Nato a:', 'Il:', and 'CF: P', all of which are redacted with black boxes. The 'PROFILO RICHIESTO' section shows the text 'Hai richiesto l'attivazione del profilo' followed by a blue oval containing the text 'TELEMACO - CONSULTAZIONE + INVIO PRATICHE + RICHIESTA CERTIFICATI'. A blue arrow points from the right towards this oval. A red 'PROSEGUI' button is also visible to the right of the 'RIEPILOGO' section, with a blue arrow pointing towards it.

Clicca su PROSEGUI:

Leggi e accetta esplicitamente le condizioni qui sotto riportate

In particolare, l'utente dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente, ai sensi degli artt.1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni delle condizioni generali:

- art. 3.2 (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero responsabilità di InfoCamere);
- art. 5.2 (variazione ed integrazione della Tabella)
- art. 9.2 ed 9.3 (recesso di InfoCamere)
- art. 10 (limitazioni ed esonero di responsabilità di InfoCamere);
- art. 12 (risoluzione del contratto)
- art. 13 (variazione delle condizioni generali);
- art. 14 (mediazione e foro competente).

Accetto Non accetto

L'utente, ai sensi degli articoli 23 e 130 del Codice della Privacy (D.Lgs.169/2003),

Esprime il consenso Non esprime il consenso

al trattamento dei propri dati personali forniti nel modulo di adesione per le seguenti finalità:

- elaborazione di studi, ricerche, statistiche di mercato da parte di InfoCamere e delle Camere di Commercio;
- invio di materiale pubblicitario e/o informativo da parte di InfoCamere e delle Camere di Commercio. In particolare, potranno essere proposti servizi offerti dal sistema camerale prevedendone il pagamento mediante l'utilizzo dell'importo versato per l'erogazione del servizio Telemaco.

Il predetto consenso è del tutto facoltativo e, pertanto, il mancato rilascio non impedisce l'accesso al Servizio.

Vuoi essere aggiornato sulle novità del servizio? Sì No

Codice di sicurezza

Scarica il contratto, **FIRMALO DIGITALMENTE** e **RIALLEGALO** COME DA INDICAZIONI.
Entro **48 ore** riceverai alla mail indicata in fase di registrazione le credenziali per accedere alla fase di domanda sul sito: webtelemaco.infocamere.it

www.registroimprese.it/registrazione?tp_auth=hHfwDgEE&p_p_id=1_WAR_Rregistrazioneportlet&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col...

CHI SIAMO DATI E DOCUMENTI UFFICIALI SPORTELLI PRATICHE ENG AREA UTENTE

FIRMA E INVIA

Gentile
per completare la tua richiesta di adesione devi inviare una copia firmata delle condizioni di erogazione del servizio.

- a) Scarica e prendi visione delle CONDIZIONI GENERALI [↓](#)
a) SCARICA
- b) Sottoscrivile con il tuo dispositivo di **firma digitale**
 - L'intestataro della firma deve coincidere con l'intestataro delle CONDIZIONI GENERALI
 - Le CONDIZIONI GENERALI che firmi e invii devono essere esattamente quelle scaricate al passo A**b) FIRMA**
- c) Spedisci le CONDIZIONI GENERALI firmate (*.pdf,p7m) direttamente da qui:
SFOGLIA **INVIA**
c) INVIA
- d) Entro 48 ore lavorative dall'invio della proposta riceverai al tuo indirizzo e-mail user-id e password di accesso al servizio con le quali potrai collegarti a Telemaco.
d) ESITO

[contratto.pdf](#)

Completa la richiesta di attivazione del Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio e alla trasmissione di pratiche telematiche [Inbox](#)

telemaco@infocamere.it
to me 15:05 (0 minutes ago) ☆ ↶ ⋮

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

Gentile

per completare la richiesta di attivazione del Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio e alla trasmissione di pratiche telematiche clicca [Attivazione servizio Telemaco](#)

Se il link 'Attivazione servizio Telemaco' non funziona correttamente, puoi copiare questo link: <http://registroimprese.infocamere.it/attivazione?key=1> incollarlo direttamente nella barra indirizzi del browser.

Entro 24 ore riceverai una mail di conferma attivazione e potrai accedere al Servizio Telemaco, dal portale www.registroimprese.it con le tue credenziali SPID/CNS/CIE.

Ti ricordiamo che potrai completare la procedura entro 6 ore a partire dalla data di spedizione di questo messaggio.

Questo messaggio è stato inviato in modalità automatica, ti preghiamo di non rispondere a questo indirizzo.

IC
InfoCamere
Innovare & Crescere



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Nord Ovest Digitale E Sostenibile

The screenshot shows a web browser window with the URL pie.camcom.it/amministrazione-trasparente/avvisi-gare-e-contratti/bandi-contributi. The page header includes the date "Martedì 28 Marzo 2023" and the "Unioncamere Piemonte" logo. A navigation menu contains links for "Chi siamo", "Le Camere", "I nostri servizi", "Comunicazione e stampa", and "Contatti". A breadcrumb trail at the bottom of the header reads: HOME / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / AVVISI, GARE E CONTRATTI / BANDI PER CONTRIBUTI.

Prima di iniziare la procedura di presentazione della domanda scarica dal sito:

www.pie.camcom.it

nella sezione «Amministrazione trasparente – Avvisi, gare e contratti, Bandi per contributi», la modulistica necessaria relativa al Bando:
Programma NODES – Nord Ovest Digitale e Sostenibile

| Amministrazione Trasparente | |
|-----------------------------------|---|
| Disposizioni Generali | ▼ |
| Missione e strategie d'intervento | |
| Organizzazione trasparente | ▼ |
| Personale | ▼ |
| Avvisi, gare e contratti | ▲ |
| Bandi per contributi | |
| Selezione Personale | |
| Bandi di gara e contratti | |
| Avvisi di indagini di mercato | |
| Elenco Contratti | |
| Elenco Fornitori | |
| Procedure chiuse | ▼ |
| La rete camerale | |

Bandi per contributi

Programma NODES - Nord Ovest Digitale e Sostenibile

BANDI a cascata per le imprese:

- LINEA A ([Spoke 1](#) - [Spoke 2](#) - [Spoke 3](#) - [Spoke 4](#) - [Spoke 5](#) - [Spoke 6](#) - [Spoke 7](#))
- LINEA B ([Spoke 1](#) - [Spoke 2](#) - [Spoke 3](#) - [Spoke 4](#) - [Spoke 5](#) - [Spoke 6](#) - [Spoke 7](#))
- LINEA A - Mezzogiorno ([Spoke 1](#) - [Spoke 2](#) - [Spoke 3](#) - [Spoke 4](#) - [Spoke 5](#) - [Spoke 6](#) - [Spoke 7](#))

Modulistica:

LINEA A:

- Allegato A - [Descrizione di progetto](#)
- Allegato B - [Piano economico finanziario di progetto](#)
- Allegato C - [Cronoprogramma di spesa](#)
- Allegato D - [Dichiarazione Organismi di ricerca](#)
- Allegato E - [DSAN impegno ATS](#)
- Allegato F - [Domanda di finanziamento](#)
- Allegato F bis - [Modulo di delega NODES](#)
- Allegato G - [DSAN Dichiarazione requisito affidabilità](#)
- Allegato G - [DSAN Dichiarazione requisito affidabilità \(START-UP\)](#)
- Allegato G - [DSAN Rispetto principi PNRR](#)

[Guida alla compilazione](#)

FAQ

Per info: bandi.nodes@pie.camcom.it



2. PRESENTA LA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Accedi al sito: webtelemaco.infocamere.it seleziona «Servizi e-gov»



Invia e verifica lo stato di avanzamento delle tue pratiche

Tutti i contenuti informativi e le funzionalità rimangono accessibili da [Telemaco](#) e dal portale [registroimprese.it](#).

- **Pratiche Registro Imprese**

Per inviare o verificare lo stato di avanzamento delle tue pratiche, [vai qui](#) ed effettua l'accesso a Telemaco

- **ComUnica**

Per informazioni sugli strumenti da utilizzare per l'invio pratiche di Comunicazione Unica [vai qui](#).

- **Deposito Bilanci**

Per depositare il bilancio di un'impresa e per tutti gli strumenti per il formato XBRL [vai qui](#).

- **Altri adempimenti camerali**

Per le altre pratiche camerali che non interessano il Registro Imprese, accedi direttamente da queste sezioni se sei già abilitato ai servizi:

- [Certificazioni per l'estero](#)
- [Contributi alle Imprese](#)
- [Operatori con l'estero](#)
- [Servizio Metrico](#)
- [Registro Protesti](#)

Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti [vai qui](#)



Nel caso di NUOVA
PROFILAZIONE
prima di proseguire
clicca su «**Procedi**» e
CONFERMA I TUOI DATI
ANAGRAFICI

Serv. e-Gov > Sportelli Telematici

Servizi di spedizione pratiche telematiche per l'E-Government.

Il servizio di acquisizione delle Pratiche da parte degli Sportelli Telematici è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 19.00 ed il Sabato dalle ore 8.00 alle 14.00. Al di fuori di questi orari è comunque possibile usufruire delle funzioni di preparazione ed inoltro dello Pratiche Telematiche che verranno acquisite dallo Sportello alla successiva apertura.

NEWS Per visualizzare la pagina completa delle news, [cliccare qui](#)

- **04 Novembre 2022** - E' costituita la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia - risultante dall'accorpamento delle Camere di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia a norma dell'art.1, comma 5 della legge 580 del 1993

Lista Sportelli Telematici Disponibili

[Certificazioni per l'Estero](#)

[Contributi alle Imprese](#)

[Operatori con l'Estero](#)

[Servizio Metrico](#)

Corsi e-learning

Sono disponibili in modalità e-learning dei [corsi gratuiti](#) sulla Pratica Telematica. È richiesta l'autoregistrazione.

Servizio assistenza

Rivolgiti ad [Assistenza Pratiche](#)

Completamento o modifica registrazione

Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti

[Procedi »](#)





SELEZIONA CONTRIBUTI ALLE IMPRESE

Serv. e-Gov > Sportelli Telematici

Servizi di spedizione pratiche telematiche per l'E-Government.

Il servizio di acquisizione delle Pratiche da parte degli Sportelli Telematici è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 19.00 ed il Sabato dalle ore 8.00 alle 14.00. Al di fuori di questi orari è comunque possibile usufruire delle funzioni di preparazione ed inoltro dello Pratiche Telematiche che verranno acquisite dallo Sportello alla successiva apertura.

NEWS Per visualizzare la pagina completa delle news, [cliccare qui](#)

- **04 Novembre 2022** - E' costituita la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia - risultante dall'accorpamento delle Camere di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia a norma dell'art.1, comma 5 della legge 580 del 1993

Lista Sportelli Telematici Disponibili

Certificazioni per l'Estero

Contributi alle Imprese

Operatori con l'Estero

Servizio Metrico

Corsi e-learning

Sono disponibili in modalità e-learning dei [corsi gratuiti](#) sulla Pratica Telematica
E' richiesta l'autoregistrazione

Servizio assistenza

Rivolgiti ad [Assistenza Pratiche](#)

Completamento o modifica registrazione

Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti [Procedi »](#)



1. Clicca su
ACCEDI

The screenshot shows the homepage of registroimprese.it. At the top, there are navigation links for 'MAPPA', 'GUIDA', and 'ESCI'. Below that, there are buttons for 'VISURE, BILANCI E PROTESTI' and 'SPORTELLO PRATICHE'. A main navigation bar contains 'Pratiche R.I.', 'Pratiche Protesti', 'Bilanci', 'Strumenti Software', and 'Servizi e-gov'. A user profile section shows 'Anonimo' with links for 'Info', 'News', 'Link utili', and 'Guida'. A blue 'Accedi' button is highlighted with a blue arrow pointing to it from the left. Below the button, there is a section for 'cerc' (Il servizio web per il deposito delle domande) and a notice about the 'Bando Internazionalizzazione 2018'.

2. Inserisci USER
e PASSWORD

The screenshot shows the login form on the registroimprese.it website. At the top, there are navigation links for 'MAPPA', 'GUIDA', and 'ESCI'. Below that, there are buttons for 'VISURE, BILANCI E PROTESTI' and 'SPORTELLO PRATICHE'. A main navigation bar contains 'Pratiche R.I.', 'Pratiche Protesti', 'Bilanci', 'Strumenti Software', and 'Servizi e-gov'. The 'InfoCamere' logo is prominently displayed. The login form consists of two input fields: one for the username and one for the password (masked with dots). Below the fields are two buttons: 'ACCEDI' and 'ENTRA CON CNS'. A blue arrow points to the username field from the left.

Seleziona
«CREA MODELLO»
inserisci la
PROVINCIA della
tua CCIAA e il
CODICE FISCALE o
il NUMERO REA

registroimprese.it telemaco

MAPPA GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLO PRATICHE

Pratiche R.I. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov

Pratica Telematica CERC versione 2.5.2

Info Stato avanzamento pratiche News Link utili Guida Esci

Home **Crea Modello** Nuova Aperte Chiuse Storico

Sede o unità beneficiaria: ricerca

CCIAA

Numero REA

Codice fiscale

Cerca

1. Seleziona «RICHIESTA CONTRIBUTO»

2. Seleziona lo **SPORTELLO DI DESTINAZIONE**

UNIONCAMERE PIEMONTE

ATTENZIONE: **NON** selezionare altri sportelli

registroimprese.it Telemaco

MAPPA GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Pratiche R.I. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov

Pratica Telematica CERC versione 2.5.2

Info Stato avanzamento pratiche News Link utili Guida Esci

Home **Crea Modello** Nuova Aperte Chiuse Storico

Sede o unità beneficiaria: ricerca

CCIAA

Numero REA 0000000

Codice fiscale

Cerca

Selezionare il tipo pratica

1. Richiesta Contributi

Rendicontazione

Sportello di destinazione

2. Sportello Contributi - UNIONCAMERE PIEMONTE

Selezionare lo sportello di destinazione

Avvia compilazione



Seleziona il Bando d'interesse e completa solo i campi contrassegnati da: *

Home Crea Modello Nuova Aperte Chiuse Storico

Richiesta Contributi

Contributo

Sportello di destinazione: Sportello Contributi – UNIONCAMERE PIEMONTE

Bando *

Totale spese dichiarate al netto dell' I.V.A. * , 00

Importo contributo richiesto * , 00

Sede o unità beneficiaria: dati impresa

Numero REA:

Codice fiscale:

Denominazione: *

Comune:

Indirizzo:

Partita IVA *

Settore *

Numero INPS *

Pratica Telematica CERC - Internet Explorer
http://graticacerc.infocamere.it/ptcr/attore/CaricaBandi.action

7 elementi trovati

| Descrizione |
|-------------------------------------|
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 7 [SU7A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 6 [SU6A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 5 [SU5A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 4 [SU4A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 3 [SU3A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 2 [SU2A] |
| PROGETTO NODES _ SUD SPOKE 1 [SU1A] |

1. In «**Imposta di bollo virtuale**» lasciare la selezione automatica

2. «**Scaricare il modello Base**»

3. Cliccare su «**Nuova Pratica**»

registroimprese.it telemaco

MAPPA GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Pratiche R.I. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov

E-mail

Modalità pagamento contribuito

Tipo pagamento * Bonifico

IBAN *

Imposta di bollo virtuale

L'impresa dichiara di appartenere ad una delle categorie esenti dal versamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642 del 26.10.1972.

SI No ← 1.

Note

2. → Scarica Modello Base 3. → Nuova Pratica

Aprire o salvare Mbase_AGEF_0000000_1523347711311.xml (3,76 KB) da praticacerc.infocamere.it? Apri Salva Annulla

1. Riallega il «Modello Base» firmato digitalmente
L'ALLEGATO DOVRÀ AVERE ESTENSIONE: **.xml.p7m**

2. Verifica che lo sportello di destinazione sia «**Unioncamere Piemonte**»

3. Avvia Creazione

registroimprese.it telemaco

MAPPA GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Pratiche R.I. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov

Sede o unità beneficiaria: ricerca

CCIAA

Numero REA

Codice fiscale

Cerca

Soggetto beneficiario non iscritto al R.I.

Denominazione/Cognome e Nome: redaelli

Provincia *: Comune *:

Indirizzo *: CAP *:

Selezionare il tipo pratica

Richiesta Contributi Selezionare il tipo pratica

Sportello di destinazione

Selezionare lo sportello di destinazione

Modello Base Sfoglia... file .xml.p7m

Avvia Creazione



Documentazione OBBLIGATORIA da allegare alla pratica:



LINEA A Mezzogiorno – Allegati e Dichiarazioni

ALLEGATO A – DESCRIZIONE PROGETTO

ALLEGATO B – PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PROGETTO

ALLEGATO C – CRONOPROGRAMMA DI SPESA

ALLEGATO D – DICHIARAZIONE ORGANISMI DI RICERCA

ALLEGATO E – DSAN IMPEGNO ATS

MODELLO F – DOMANDA DI FINANZIAMENTO

ALLEGATO G – DSAN DICHIARAZIONE REQUISITO AFFIDABILITÀ*

ALLEGATO G – DSAN RISPETTO PRINCIPI PNRR

* È STATO CREATO UN ALLEGATO G APPOSITO PER LE START-UP

Documentazione facoltativa:

MODULO F BIS – DELEGA NODES PER LA PRESENTAZIONE TELEMATICA E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Nord Ovest Digitale E Sostenibile

ALLEGA LA
DOCUMENTAZIONE
RICHIESTA
PRECEDENTEMENTE
COMPILATA
E FIRMATA
DIGITALMENTE

registroimprese.it  MAPPA GUIDA ESCI

VISURE, BILANCI E PROTESTI SPORTELLI PRATICHE

Pratiche R.L. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov

Home Crea Modello Nuova Aperte Chiuse Storico

| [Allega](#) | [Annotazioni](#) | [Annulla](#) | [Invia Pratica](#) | [Indietro](#)

Scheda dettaglio pratica:

Tipo Pratica: Richiesta Contributi

Denominazione:

Codice Fiscale:

Mittente:

Aperta in data:

Sportello [Sportello Contributi - UNIONCAMERE PIEMONTE](#)

Annotazioni mittente:

Lista Allegati:

1 elemento trovato.

| Descrizione | Tipo Allegato | Allegato il | Operazioni |
|--|---------------|----------------------|---|
|  Modello base Firmatario: <input type="text"/> Codice Fiscale: <input type="text"/> | MODELLO BASE | <input type="text"/> | Visualizza Scarica |

1 elemento trovato.

- **TUTTA** la documentazione allegata deve essere firmata digitalmente in modalità **CAdES**
- Il sistema Webtelemaco NON accetta file con formato differente da **.p7m**
- In caso di procura e in assenza di firma digitale del Legale rappresentante dell'impresa occorre:



1. Sottoscrivere il **Modulo F BIS – delega NODES**
 2. Allegare il documento di identità, in corso di validità, del delegante generando un file unico.
 3. Apporre la firma digitale del procuratore per convertirlo in file **.p7m**
- Leggere attentamente il bando e le FAQ (che verranno aggiornate man mano), sia sul sito di Nodes sia su quello di Unioncamere Piemonte
 - Utilizzare la mail bandi.nodes@pie.camcom.it in caso di ulteriori dubbi
 - **Non approcciare il bando (e la compilazione della modulistica) a ridosso della scadenza**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



NODES
Nord Ovest Digitale E Sostenibile

Grazie per l'attenzione

Sabrina Glionna
Unioncamere Piemonte

bandi.nodes@pie.camcom.it